



## Liebe Gäste

### Ganz nach Ihren Bedürfnissen ...

... organisieren wir Ihre Kaffeepausen, Stehlunches, Apéros, Cocktail-Partys oder Geburtstagsfeiern. Jeder Anlass ist speziell und wird von uns mit besonderer Aufmerksamkeit und Hingabe durchgeführt.

### Leckerer für zwischendurch ...

... während Ihren Meetings finden Sie im vorliegenden Angebot. Ob ofenfrisch duftende Schlemmereien, knusprige Brötchen, reichhaltige Sandwichs, feurige Tapas oder verführerische Süssigkeiten – alles nach Ihrem Gusto.

### Haben Sie spezielle Wünsche ...

... zögern Sie nicht und kontaktieren Sie uns. Wir beraten Sie gerne und unterbreiten Ihnen eine der Jahreszeit angepasste und auf Ihre Wünsche ausgerichtete Offerte.

#### Kontakt

#### **Philipp Christen, Betriebsleiter**

Telefon	+41 44 412 25 67
Mail	<a href="mailto:restaurant.werd@compass-group.ch">restaurant.werd@compass-group.ch</a>
www	<a href="http://www.restaurant-werd.ch">www.restaurant-werd.ch</a>

## Zum Kaffee.....

Muffin		Stück	CHF	2.60
Diverse Cakes		Stück	CHF	2.60
Mini-Plundergebäck assortiert		Stück	CHF	2.00
Nussstange, Vanille-, Mandel- oder Nussgipfel		Stück	CHF	2.60
Hausgemachte Cup Cakes		Stück	CHF	3.50
Sultaninen-, Nuss-, und Pausenbrötli		Stück	CHF	1.50
Tee- oder Minigebäck		Stück	CHF	2.10
Butter-, Laugen, Rusticogipfel		Stück	CHF	1.50
Lindorkugel hell und dunkel		Stück	CHF	-.90
Mini Chocokopf		Stück	CHF	-.50
Cailler Brüggeli „S“		Stück	CHF	-.90
Mini Dessert im Glas dunkles, helles Schoggimousse, diverse Cremen und Fruchtsalat oder Beeren, je nach Saison		Stück	CHF	2.50
Saisonale Früchte		Stück	CHF	1.20

## Apéro Snacks

<b>Zwirbelcanapéé</b>	Antipasti, Rauchlachs, Rohschinken, Bündnerfleisch	Stück	CHF	3.50
<b>Zwirbelcanapéé</b>	Käse Ei, Salami, Schinken, Thon	Stück	CHF	2.50
<b>Crostini</b>	Tomaten, Olivenmousse, Frischkäse	Stück	CHF	2.00
<b>Würfelcanapéé</b>	gemischt belegt	Stück	CHF	2.00

## Sandwiches

<b>Party Brötli</b> -mit div. Brotsorten	Antipasti, Rauchlachs, Rohschinken oder Bündnerfleisch	Stück	CHF	4.50
<b>Party Brötli</b> -mit div. Brotsorten	Käse Ei, Salami, Schinken oder Thon	Stück	CHF	3.50
<b>Brötli mittel</b> -mit div. Brotsorten	Antipasti, Rauchlachs, Rohschinken oder Bündnerfleisch (Weiss- oder Vollkornbaguette)	Stück	CHF	5.00
<b>Brötli mittel</b> -mit div. Brotsorten	Käse Ei, Salami, Schinken oder Thon (Weiss- oder Vollkornbaguette)	Stück	CHF	4.50
<b>Brötli gross</b> -mit div. Brotsorten	Antipasti, Rauchlachs, Rohschinken oder Bündnerfleisch (Weiss- oder Vollkornbaguette)	Stück	CHF	6.00
<b>Brötli gross</b> -mit div. Brotsorten	Käse, Ei, Salami, Schinken oder Thon (Weiss- oder Vollkornbaguette)	Stück	CHF	5.50
<b>Sandwich am Meter</b>	Vollkornparisette (ca.10 Pers. ) am Meter gefüllt mit Antipasti, Tomaten-Mozzarella, Frischkäse oder Käse mit Gurken und Tomaten serviert auf Holzbrett	Stück	CHF	55.00
<b>Sandwich am Meter</b>	Knuspriges Weissbrot Parisette (ca.10 Pers.) am Meter gefüllt mit Fleischkäse, Salami, Trutenschinken und Käse mit Gurken und Tomaten serviert auf Holzbrett	Stück	CHF	55.00
<b>Sandwich am Meter</b>	Laugenparisette (ca. 10 Pers.) am Meter gefüllt mit Bündnerfleisch, Rohschinken oder Lachs und Thon mit Gurken und Tomaten serviert auf Holzbrett	Stück	CHF	65.00

Alle Sandwichs aus der Bar-Vitrine oder Ihre eigenen Kreationen sind ebenfalls auf Bestellung erhältlich

<b>Riesenzwezel WERD</b>	gefüllt mit Fleischkäse, Salami, Trutenschinken und Käse (für 10 Personen)	Stück	CHF	95.00
<b>Riesenzwezel BÜNDNER</b>	gefüllt mit Bündner Hobelfleisch, Landrauchschorken und Käse (für 10 Personen)	Stück	CHF	120.00
<b>Riesenzwezel MARE</b>	gefüllt mit Lachs und Thonmousse (für 10 Personen)	Stück	CHF	110.00
<b>Brotturm WERD</b>	gefüllt mit Fleischkäse, Salami, Trutenschinken und Käse (für 8 Personen)	Stück	CHF	85.00
<b>Brotturm BÜNDNER</b>	gefüllt mit Bündner Hobelfleisch, Landrauchschorken und Käse (für 8 Personen)	Stück	CHF	95.00
<b>Brotturm MARE</b>	gefüllt mit Lachs und Thonmousse (für 8 Personen)	Stück	CHF	90.00
<b>Brotkranz WERD</b>	von Buure-, Sesam- und Mohnbrötli belegt mit Fleischkäse, Salami, Trutenschinken und Käse (für 10 Personen)	Stück	CHF	85.00
<b>Brotkranz BÜNDNER</b>	von Buure-, Sesam- und Mohnbrötli belegt mit Bündner Hobelfleisch, Landrauchschorken, Coppa, Salsiz, Speck und Parmesanwürfeln (für 10 Personen)	Stück	CHF	120.00
<b>Brotkranz MEDITERRAN</b>	von Focaccia sowie Ciabattabrötli mit Oliven und getrocknete Tomaten belegt mit Mortadella, Salami, Coppa, Parmesanwürfel und Taleggio (für 10 Personen)	Stück	CHF	110.00

## Kalte Spiessli und Knabbersnacks

<b>Apéro-Spiessli</b>	Tomaten Mozzarella Spiessli mit Pesto	Stück	CHF	1.80
	Käse Trauben Spiessli	Stück	CHF	1.80
	Dattel Speck Spiessli	Stück	CHF	1.80
<b>Gemüse-Dip</b>	Verschiedenes Rohkost-Gemüse mit Dip	100 g	CHF	5.00
<b>Knabber-Snacks</b>	Erdnüsse, Salzstengeli, Pommes Chips	Stück	CHF	2.50
	Tortilla Chips mit hausgemachten Dip`s	Stück	CHF	5.00

## Warme Apéro-Häppchen

<b>Mini-Gipfel</b>	Schinken	Stück	CHF	2.10
<b>Mini-Quiche</b>	Käse, Spinat, Lorraine oder Gemüse	Stück	CHF	2.10
<b>Mini-Strudel</b>	Tomaten, Gemüse oder Spinat	Stück	CHF	2.10
<b>Mini-Frühlingsrolle -</b>	Gemüse mit Sweet-Chili- & Sojasauce	Stück	CHF	1.90
<b>Mini-Samosa</b>	Gemüse mit Sweet-Chili- & Sojasauce	Stück	CHF	1.90
<b>Diverse Häppchen</b>	Panierte Riesencrevetten Japan Style mit Sweet Chili und Sojasauce	Stück	CHF	2.50
	Poulet-Satay Spiessli mit Sojasauce	Stück	CHF	2.50
	Poulet Ailerons mariniert im Ofen gebacken	Stück	CHF	2.60
	Hackfleischbällchen mit Cocktailsauce	Stück	CHF	2.00

## Kalte Platten

(zu bestellen ab 5 Portionen)

<b>Antipasti</b>	Rohschinken, Salami, Parmesanstücke, Mozzarella, Oliven, getrocknete Tomaten, Brotauswahl	Port 150gr CHF	16.50
<b>Bündner</b>	Bündnerfleisch, Rohschinken, Salsiz, Coppa, Bergkäse, Garnituren, Brotauswahl	Port 150gr CHF	17.50
<b>Käse</b>	Weich- und Hartkäse gemischt, Garnituren, Brotauswahl	Port 200gr CHF	17.50
<b>Bauernplatte</b>	Salami, Fleischkäse, Schinken, Trutenschinken, Käse und Garnituren, Brotauswahl	Port 150gr CHF	14.50

## Getränkeangebot

### Weissweine

<b>Schweiz</b>	Stäfa Riesling x Sylvaner	75cl	CHF	43.00
<b>Italien</b>	Pinot Grigio Tenuta Villanova	75cl	CHF	38.00
<b>Spanien</b>	José Pariente Verdejo, Rueda DO	75cl	CHF	40.00

### Rotweine

<b>Schweiz</b>	Clevner Juchhof, Zürich	75cl	CHF	43.00
<b>Italien</b>	Rosso Piceno, Saladini Pilastrì	75cl	CHF	38.00
<b>Portugal</b>	Vertente Tinto, Niepoort	75cl	CHF	49.00

### Schaumweine

<b>Italien</b>	Prosecco Montelliana DOC brut	75cl	CHF	48.00
<b>Frankreich</b>	Taittinger Brut Réserve	75cl	CHF	70.00
	Deutz Champagner, Brut	75cl	CHF	78.00

Weitere Weine im Angebot auf Anfrage. Angebots-, Jahrgangs- und Preisänderungen vorbehalten.

## Biere

Feldschlösschen Hopfenperle	33cl	CHF	4.50
Corona, San Miguel	33cl	CHF	6.50

## Softgetränke

Valser blau und grün	1.5 Liter	CHF	8.50
Valser PET blau und grün	5 dl	CHF	3.00
Orangensaft, Ananassaft	1 Liter	CHF	9.50
Mineral- und Süssgetränke (PET)	5 dl	CHF	3.00
Fruchtsaft frisch gepresst (Zamba, saisonal)	1 Liter	CHF	19.50
Fruchtsaft oder Smoothies (Zamba, Innocent, saisonales Angebot)	2 dl	CHF	5.00
Eistee hausgemacht	2 Liter	CHF	15.00
Apfelsaft frisch	2 Liter	CHF	15.00

## Warme Getränke

Kaffee	Tasse	CHF	3.10
Tee	Tasse	CHF	3.10

## Facts & Figures

### Unsere Dienstleistungen

Sie haben die Möglichkeit, Ihre Konsumation direkt in unserem Bar-Bistrobereich einzunehmen.

Folgende Leistungen sind in den Preisen inbegriffen:

- ❖ Personalkosten von 7.00 bis 17.00 Uhr (an den Werktagen)
- ❖ Jegliches Material, welches für Ihren Anlass nicht speziell zugemietet werden muss

### Bestellvorgang

- ❖ Bestellungen bitte telefonisch oder per Mail 3 Tage im Voraus – grössere Anlässe (ab 30 Personen) 1 Woche im Voraus.
- ❖ Bei kurzfristiger Bestellung passen wir das Angebot nach Möglichkeiten der Küche an.
- ❖ Personenzahl, welche 48h vor dem Anlass bestätigt wurde, ist massgebend für die Rechnungsstellung. Steigt die Personenzahl, so wird der effektive Aufwand verrechnet.
- ❖ Bei Annullationen erlauben wir uns, allfällige Unkosten in Rechnung zu stellen.
- ❖ Für zusätzliche Bestellungen oder Änderungen am Liefertag kann gegebenenfalls ein Expresszuschlag von max. CHF 20.00 verrechnet werden.

## AUFTRAGSBESTÄTIGUNG

Wir würden uns sehr freuen, diesen Event für Sie durchzuführen zu dürfen.

Dürfen wir Sie bitten, obiges Angebot zu prüfen und, sofern Sie dieses Angebot akzeptieren, rechtsgültig zu unterschreiben. Bitte senden Sie uns eine Bestätigung per Mail sowie diese Schreiben im Original mit Unterschrift per Post zurück.

Vielen Dank für Ihren Auftrag!

---

Hiermit akzeptiere(n) ich (wir) den oben erwähnten Auftrag und die beigelegten Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Die Rechnung wird an die oben erwähnte Adresse gestellt.

Ort, Datum: .....

Der Kunde Firma: .....

Unterschrift: .....

Name: .....

Vorname: .....

Unterschrift: .....

Name: .....

Vorname: .....

---

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

### 1. Leistung

Die Compass Group (Schweiz) AG bzw. die Restorama AG („Caterer“) (es gilt jene Firma, die den Auftrag entgegengenommen hat) verpflichtet sich, bei der Ausführung des Auftrages in sorgfältiger Weise vorzugehen. Sie ist bemüht, das Catering zeitgerecht und zur Zufriedenheit des Kunden durchzuführen. Bei der Auswahl von Speisen und Getränken wird Wert auf einwandfreie Qualität gelegt.

### 2. Vereinbarung

Der Caterer unterbreitet dem Kunden, gestützt auf dessen Angaben, ein unverbindliches, detailliertes Angebot für den betreffenden Anlass bzw. Lieferung. Nach einer allfälligen Bereinigung des Angebotes bestätigt der Caterer dem Kunden den Auftrag, in detaillierter Form, anhand einer schriftlichen Auftragsbestätigung.

Die Auftragsbestätigung mit allen Anhängen und den allgemeinen Geschäftsbedingungen muss vom Kunden rechtsgültig unterzeichnet im Original an den Caterer retourniert werden. Mit dem Empfang der unterschriebenen Auftragsbestätigung gilt der Auftrag als erteilt. Bei Abweichungen zwischen dem Auftrag und diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen, gehen die in der Auftragsbestätigung und den anderen Anhängen getroffenen Regelungen vor.

### 3. Änderung der Teilnehmerzahl

Eine Änderung der Teilnehmerzahl ist dem Caterer spätestens 7 Arbeitstage vor dem Anlass bzw. der Lieferung schriftlich mitzuteilen. Spätere Änderungen können nicht mehr berücksichtigt werden. Veränderungen können eine Anpassung des Auftrages zur Folge haben. Dem Kunden wird die effektive, mindestens jedoch die bis spätestens 7 Arbeitstage vor dem Anlass bekanntgegebene Teilnehmerzahl bzw. Bestellmenge in Rechnung gestellt.

### 4. Geringfügige Änderungen

Der Caterer behält sich vor, bei kurzfristigen Änderungen im Marktangebot, wie z.B. aufgrund von fehlenden Waren oder massiv erhöhten Preisen, seine Dienstleistungen, nach Absprache mit dem Kunden, geringfügig zu ändern und verpflichtet sich zu einer gleichwertigen Auftrags erledigung.

### 5. Akontozahlung

Mit Annahme der Auftragsbestätigung gemäss Ziffer 2 Absatz 2 erhebt der Caterer, sobald die Leistungen den Wert von CHF 500.00 übersteigen, eine Akontozahlung in der Höhe von 70 % der kalkulierten Auftragssumme. Die Akontozahlung muss spätestens 30 Tage vor dem Anlass auf dem Konto des Caterers gutgeschrieben worden sein. Die Anzahlung kann auch in bar oder mittels Kreditkarte erfolgen.

### 6. Annullierung seitens des Kunden

Bei Annullierung eines Auftrags nach erfolgter Auftragserteilung, werden dem Kunden mindestens die nachfolgenden Kosten in Rechnung gestellt. Sind die effektiv angefallenen Kosten (inkl. Annullationskosten von Lieferanten des Caterers) höher, so werden diese in Rechnung gestellt.

- bis 30 Arbeitstage vor dem Anlass: keine Kosten, sofern sämtliche Vorreservierungen kostenlos annulliert werden können
- bis 14 Arbeitstage vor dem Anlass: 30 % der vereinbarten Auftragssumme
- bis 7 Arbeitstage vor dem Anlass: 60 % der vereinbarten Auftragssumme
- bis 3 Arbeitstage vor dem Anlass: 80 % der vereinbarten Leistungen
- Bei später erfolgter Annullierung werden dem Kunden 100 % der vereinbarten Auftragssumme verrechnet.

### 7. Infrastruktur, Reinigung und Entsorgung

Bei einer Lieferung ohne zusätzliche Leistungen gilt dieser Punkt nicht.

#### 7.1. Der Anlass findet in den Räumlichkeiten des Caterers statt:

Der Caterer ist, ohne anders lautende Vereinbarung, verantwortlich für die Bereitstellung der normalerweise sich in einem Gastrobetrieb vorhandenen Infrastruktur sowie deren Reinigung.

Für die Verlängerung der Polizeistunde verrechnet der Caterer dem Kunden für das Einholen der Bewilligung CHF 150.—sowie die Kosten der Bewilligung.

#### 7.2. Der Anlass findet in den Räumlichkeiten des Kunden statt:

Der Kunde stellt, ohne anders lautende Vereinbarung, dem Caterer unentgeltlich folgende Infrastruktur zur Verfügung und verpflichtet sich, diese in einem zum vorausgesetzten Gebrauch geeigneten Zustand und den gesetzlichen Bedingungen (vor allem Hygiene, Sicherheit, Bewilligungen, Gebühren) entsprechend zu übergeben und in demselben zu erhalten:

- die erforderlichen Räumlichkeiten
- das Grossinventar (Tische, Stühle, Garderobe etc.)
- Heizung, Wasser und Strom

Die Reinigung des Gastroinventars und des Materials gemäss Ziffer 8 wird vom Caterer übernommen. Ohne anders lautende Vereinbarung ist im Übrigen der Kunde verantwortlich für die Reinigung und Abfallentsorgung.

### 8. Verlust und Beschädigung von Material des Caterers

Bei zur Verfügungsstellung von Material seitens des Caterers, welches nach Beendigung des Anlasses an diesen zu retournieren ist (z.B. Geschirr, Besteck, Gläser, Wäsche etc.), ist der Kunde verpflichtet, das Material vollständig und unversehrt an den Caterer zurück zu geben. Verluste und Beschädigungen durch Angestellte oder Gäste des Kunden, gehen zu Lasten des Kunden. Es wird der Neupreis für die Wiederbeschaffung in Rechnung gestellt.

### 9. Wareneinkauf und Logistik

Für den Einkauf der für das Catering verwendeten Waren ist der Caterer zuständig. Er ist verantwortlich für die Auswahl und Qualität der Lieferanten und stellt die erforderliche Logistik sicher. Der Einkauf erfolgt auf Rechnung des Caterers. Dieser übernimmt daher die Festlegung der Mengen, die Preisgestaltung und die Zahlungsmodalitäten gegenüber den Lieferanten. Dem Kunden entstehen somit aus den Vereinbarungen des Caterers mit seinen Lieferanten keinerlei Verpflichtungen und Ansprüche.

## 10. Versicherungen und Haftung

10.1. Der Anlass findet in den Räumlichkeiten des Caterers statt:

Der Caterer haftet nicht für Diebstahl von Gegenständen bzw. Schäden an Gegenständen, die der Kunde bzw. seine Gäste mitgebraucht haben.

Werden dem Kunden Räumlichkeiten zur Nutzung (z.B. für eine Veranstaltung) überlassen, so haftet der Kunde für jegliche Schäden auch solcher seine Gäste. Der Caterer kann eine Versicherungsbestätigung vom Kunden verlangen. Auch haftet der Kunde für jegliche Verstösse gegen geltende Gesetze.

10.2. Der Anlass findet in den Räumlichkeiten des Kunden statt:

Der Kunde ist für den notwendigen Versicherungsschutz in Bezug auf Sach- und Personenschäden sowie Diebstahl verantwortlich. Der Caterer kann eine Versicherungsbestätigung vom Kunden verlangen.

Der Caterer schliesst jegliche direkte und indirekte Haftung für sich und seine Hilfspersonen für jegliche direkte und indirekte Schäden (Verlust, Diebstahl, Teilschaden etc.) von durch den Kunden bereitgestellte bzw. zur Verfügung gestellte Materialien, Einrichtungen, Räume und Lebensmittel aus.

10.3. Der Caterer garantiert für einwandfreie Produkte und Mahlzeiten bis zur Übergabe an den Kunden (Anlieferung resp. Abholung). Für Nachteile oder Schäden irgendwelcher Art, entstanden oder verursacht nach der Übergabe der Bestellung an den Kunden, lehnt der Caterer für sich und seine MitarbeiterInnen und Beauftragten jede Haftung ab.

10.4. Ist der Kunde mit den Leistungen nicht zufrieden bzw. wurden Leistungen nicht gemäss Vereinbarung erbracht, so hat der Kunde dies innerhalb 36 Stunden nach Leistungserbringung dem Caterer schriftlich mitzuteilen (Brief, E-Mail).

## 11. Rechnungsstellung und Bezahlung

Nach Durchführung des Anlasses erhält der Kunde vom Caterer eine detaillierte Rechnung. Auf Wunsch des Kunden zusätzlich erbrachte Leistungen wie auch zusätzliche, in Abweichung zum Auftrag angefallene Arbeitsstunden werden dem Kunden in Rechnung gestellt. Eine bereits geleistete Anzahlung wird in der Schlussrechnung berücksichtigt. Die Rechnung ist innert 10 Tagen ab Rechnungsdatum ohne jeglichen Abzug zu begleichen. Es gilt immer die zum Zeitpunkt der Leistungserbringung gültige Mehrwertsteuergesetzgebung. Bei einer MWST Änderung wird der offerierte Verkaufspreis entsprechend verändert. Für Rechnungen ins Ausland wird ein Zuschlag von CHF 30.— erhoben. Die Mahngebühren beträgt pro Mahnung CHF 20.—.

## 12. Vertragsauflösung

Kann der Auftrag aus Gründen höherer Gewalt oder aus Gründen, die der Caterer nicht beeinflussen kann, vollumfänglich oder nur teilweise nicht erfüllt werden, so ist der Caterer von jeglicher Haftung entlastet.

Der Caterer behält sich das Recht vor, zu jedem Zeitpunkt vom Vertrag zurückzutreten, sofern der Kunde seinen sich aus dem Auftrag ergebenden Verpflichtungen und Aufgaben nicht nachkommt. Der Caterer behält sich das Recht vor, Schadenersatzansprüche geltend zu machen.

## 14. Teilungültigkeit

Falls eine Bestimmung der Vereinbarung einer zwingenden gesetzlichen Bestimmung widerspricht, so gilt anstelle dieser Bestimmung jene gesetzlich zulässige Regelung, die dem ursprünglichen Parteiwillen am nächsten kommt. Die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen der Vereinbarung wird dadurch nicht beeinträchtigt.

## 15. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Die Vereinbarung untersteht **schweizerischem Recht**. Gerichtsstand für sämtliche Streitigkeiten, welche sich im Zusammenhang mit der Vereinbarung und der Tätigkeit des Caterers ergeben, ist Bülach.